

# LISTE DES PIECES A TRANSMETTRE

## EN CAS DE CHANGEMENT DE MAITRE DE STAGE

ATTENTION :

**Toute modification, intervenant au cours du stage doit être signalée dans le délai d'un mois en application de l'article 563 du règlement du stage. A défaut, la Commission Stage prendra en compte la modification à la date où elle en aura eu connaissance. De ce fait une suspension de stage sera prononcée.**

Tous les documents doivent être envoyés par mail à votre référente du service du STAGE de l'Ordre des experts-comptables d'Ile-de-France.

### **Nouveau maître de stage :**

- ⇒ lettre du nouveau maître de stage à rédiger sur papier à en-tête du cabinet strictement suivant le modèle-type,
- ⇒ la copie de son habilitation, document délivrée par la Compagnie des Commissaires aux Comptes, (attention il ne s'agit pas de l'attestation d'inscription sur la liste des Commissaires aux Comptes), uniquement pour un stage en France,
- ⇒ la charte du stage dûment complétée et signée par le maître de stage et le stagiaire,
- ⇒ l'attestation du chef du personnel rédigée sur papier à en-tête selon le modèle-type ou une copie de votre contrat de travail (uniquement pour la validation d'une année dérogatoire ou d'un stage à temps réduit),
- ⇒ Le questionnaire stage à l'étranger complété par le pourcentage des travaux effectués et accompagné de la copie du diplôme d'expert-comptable du maître de stage (uniquement pour un stage à l'étranger).

### **Article 513 du règlement du stage :**

Conformément à l'article 67, troisième alinéa, du décret n°2012-432 du 30 mars 2012 relatif à l'exercice de l'activité d'expertise comptable, le stage s'effectue à temps complet. La durée hebdomadaire des travaux professionnels du stage ne peut être inférieure à vingt-huit heures. La répartition de ces heures est laissée à l'appréciation du maître de stage. Ce dernier doit toutefois accorder à son stagiaire toutes facilités pour lui permettre de participer aux actions de formation visées aux articles 542 à 545 ci-après et de préparer les épreuves du diplôme d'expertise comptable

### **Ancien maître de stage :**

- ⇒ la copie du certificat de travail délivré par l'ancien employeur,
- ⇒ la fiche annuelle des travaux professionnels relative à la dernière période effectuée commentée et signée par l'ancien maître de stage et accompagnée de son annexe.

**A utiliser sur  
papier à en-  
tête complet  
du cabinet**

# STAGE D'EXPERTISE COMPTABLE

## MODÈLE DE LETTRE DU FUTUR MAÎTRE DE STAGE

### STAGE ENCABINET

A adresser à l'Ordre des Experts-Comptables Région Paris Ile-de-France

Date : .....

Madame la Présidente,

Je soussigné(e), ....., e-mail : .....

Expert-comptable, inscrit auprès du Conseil régional de .....

Salarié (AGC) autorisé à exercer la profession d'expert-comptable,  
inscrit auprès du Conseil régional de .....

accepte de prendre en stage d'expertise comptable sous ma responsabilité en : 1<sup>ère</sup>  2<sup>ème</sup>  3<sup>ème</sup>  année de stage,

Stage : cabinet  AGC

M. ....  
Demeurant au .....

à compter du : ....., pour une durée déterminée  du.....au.....  
, pour une durée indéterminée

Temps complet, à raison de ..... heures/semaine

Temps partiel, à raison de ..... heures/semaine

dans la fonction de .....

, dans mon cabinet  ou AGC

Dénomination : .....

adresse : .....

Je suis également inscrit(e) en qualité de commissaire aux comptes oui  non

- habilité(e) à recevoir des stagiaires oui  non

par la Compagnie Régionale des Commissaires aux Comptes de : ..... Numéro d'inscription à la CRCC : .....

En application des textes en vigueur<sup>(1)</sup> régissant le diplôme d'expertise comptable, je m'engage vis à vis  
de M. ....

♦ à lui confier des travaux s'inscrivant dans le cadre des différentes missions de l'expert-comptable et du commissaire  
aux comptes, de manière à assurer sa formation pratique dans les disciplines professionnelles nécessaires,

- à l'exercice de l'expertise comptable

- à l'exercice de l'expertise comptable et du commissaire aux comptes

et dans ce dernier cas, à lui permettre notamment d'effectuer 200 heures au moins de travaux professionnels,  
répartis sur les 2 années de conformité du stage, sur des missions de commissariat aux comptes

. soit sous ma responsabilité

. soit sous la responsabilité d'un confrère, maître de stage commissaire aux comptes pour cette partie des  
travaux professionnels,

M.....

♦ à lui permettre de suivre les journées de formation obligatoires prévues par le règlement

de stage. Je suis déjà maître de stage oui  non

Nombre d'experts-comptables stagiaires actuellement sous ma responsabilité : / /

Restant à votre disposition pour toutes précisions complémentaires, je vous prie d'agréer, Madame la Présidente, l'expression  
de mes sentiments les meilleurs et confraternels.

Signature du maître de stage

PJ. Attestation le cas échéant du maître de stage commissaire aux comptes pressenti

<sup>(1)</sup> Décret relatif au diplôme d'expertise comptable, règlement du stage, textes ordinaires

**A UTILISER SUR PAPIER**  
**A EN-TETE COMPLET DU**  
**CABINET**

**STAGE D'EXPERTISE COMPTABLE**

MODELE DE LETTRE DU FUTUR MAITRE DE STAGE  
**ANNEXE DEROGATOIRE ET STAGE EN ENTREPRISE**  
*A adresser à l'Ordre des Experts-Comptables Région Ile de France*

Date.....

Madame la Présidente,

Je soussigné(e), ....., e-mail : .....

- Expert-comptable, inscrit auprès du Conseil régional de .....
- Salarié (AGC) autorisé à exercer la profession d'expert-comptable,  
inscrit auprès du Conseil régional de .....
- Diplômé d'expertise comptable <sup>(1)</sup>
- Responsable hiérarchique <sup>(1)(2)</sup>, confirmant que le lien hiérarchique sera maintenu pendant toute la durée du stage

Accepte de prendre en stage d'expertise comptable sous ma responsabilité en :

1<sup>ère</sup>  2<sup>ème</sup>  3<sup>ème</sup>  année de stage,

M.....  
Demeurant au .....

à compter du :....., pour une durée déterminée  du..... au.....  
, pour une durée indéterminée

- Temps complet, à raison de ..... heures/semaine  
 Temps partiel, à raison de ..... heures/semaine

dans la fonction de .....

, dans l'entreprise ci-après <sup>(3)</sup> dont je suis ..... (indiquer la fonction du maître de stage)

Dénomination : .....  
adresse : .....

En application des textes en vigueur<sup>(4)</sup> régissant le diplôme d'expertise comptable, je m'engage vis à vis de M. ....

à lui confier des travaux s'inscrivant dans le cadre des différentes missions de l'expert-comptable de manière à assurer sa formation pratique dans les disciplines professionnelles nécessaires à l'exercice de l'expertise comptable,

à lui permettre de suivre les journées de formation

obligatoires prévues par le règlement de stage. Je suis déjà maître de stage oui  non

Nombre d'experts-comptables stagiaires actuellement sous ma responsabilité : / /

Restant à votre disposition pour toutes précisions complémentaires, je vous prie d'agréer, Madame la Présidente, l'expression de mes sentiments les meilleurs et confraternels.

**Signature du maître de stage**

(1) Article 70 du décret 2012-432 du 30 mars 2012

(2) Joindre obligatoirement un organigramme et une attestation de l'employeur décrivant l'activité du service

(3) Stage limité à un an en entreprise ou entité autre qu'un cabinet

(4) Décret relatif au diplôme d'expertise comptable, règlement du stage, textes ordinaires

**A utiliser sur  
papier à en-  
tête complet du  
cabinet**

# STAGE D'EXPERTISE COMPTABLE

## MODÈLE DE LETTRE DU MAÎTRE DE STAGE

### COMMISSAIRE AUX COMPTES

A adresser à l'Ordre des Experts-Comptables Région Paris Ile-de-France  
Si vous avez un 2<sup>ème</sup> maître de stage pour les travaux de commissariat aux comptes

Date : .....

Madame la Présidente,

Je soussigné(e), .....

Commissaire aux comptes inscrit(e) auprès de la Compagnie régionale de : ..... sous le numéro : .....  
accepte de prendre en stage d'expertise comptable sous ma responsabilité en qualité de maître de stage  
commissaire aux comptes :

1<sup>ère</sup>  2<sup>ème</sup>  3<sup>ème</sup>  année de stage,

M. ....

Demeurant au .....

à compter du : .....

Je suis habilité(e) à recevoir des stagiaires (**joindre copie de l'habilitation**).

En application des textes en vigueur <sup>(1)</sup> régissant le diplôme d'expertise comptable, je m'engage vis à vis  
de M. ....

♦ à lui confier des travaux s'inscrivant dans le cadre des différentes missions du commissaire aux comptes, de  
manière à lui permettre d'effectuer 200 heures au moins de travaux professionnels, réparties sur les 2 années de  
conformité du stage, sur des missions de commissariat aux comptes,

Nombre d'experts-comptables stagiaires actuellement sous ma responsabilité : /\_\_/

Restant à votre disposition pour toutes précisions complémentaires, je vous prie d'agréer, Madame la  
Présidente, l'expression de mes sentiments les meilleurs et confraternels.

Signature du maître de stage commissaire aux comptes

(1) Décret relatif au diplôme d'expertise comptable, règlement du stage, textes ordinaires

# MODELE TYPE D'ATTESTATION D'EMPLOYEUR

(Une copie du contrat de travail peut remplacer cette attestation)

## A REDIGER SUR PAPIER A EN-TETE COMPLET

Je soussigné(e) : Nom ..... Prénom : .....

demeurant : .....

certifie que M. .... est employé(e) dans mon  
établissement

depuis le : .....  pour une durée déterminée : .....  
 pour une durée indéterminée.

Le stage s'effectue dans le cadre d'un contrat de travail :

- à temps partiel, à raison de ..... heures hebdomadaires,
- à temps complet,

dans la fonction de .....

avec pour horaires de travail .....

Fait à..... Le.....

Signature et Cachet

# STAGE D'EXPERTISE COMPTABLE LA CHARTE DE CONFIANCE

*La confraternité est une valeur essentielle de l'expertise-comptable et du commissariat aux comptes, partagée par tous ses membres, de l'Expert-comptable stagiaire à l'expert-comptable ou le commissaire aux comptes et ne peut fonctionner que par une application réciproque.*

## EXPOSE DES MOTIFS

Le stage réglementaire de trois ans fait partie intégrante du diplôme d'expertise comptable (DEC) et fonde en partie la renommée du diplôme. Il se situe à la fin d'un cycle d'études sanctionné par un diplôme conférant le grade de master (le DSCG). L'attestation de fin de stage est obligatoire pour s'inscrire aux épreuves du DEC.

Le stage s'insère dans un ensemble pédagogique qui doit permettre aux étudiants d'approfondir leurs connaissances théoriques et techniques, de se préparer aux épreuves finales ainsi qu'à l'exercice de la profession. La qualité du stage s'apprécie au cours de ces trois années et lors des épreuves finales du DEC qui testent non seulement les connaissances mais aussi les aptitudes des candidats.

Le stage d'expertise comptable met en relation des personnes qui ont chacune une mission spécifique, des engagements à respecter ainsi que des droits ou des obligations selon sa position. C'est un contrat entre au moins trois personnes, l'expert-comptable stagiaire, le maître de stage et le contrôleur de stage.

Le ministère de l'Enseignement supérieur a délégué l'organisation, le suivi et le contrôle du stage à la profession. Cette délégation prend aujourd'hui d'autant plus de poids que la réforme de 2009 du diplôme d'expertise comptable a supprimé une épreuve orale qui avait pour objectif principal de vérifier la réalité et la qualité du stage effectué et a reporté ce rôle sur l'institution professionnelle.

La charte nationale du stage complète le dispositif du stage. C'est un outil pédagogique mis à la disposition des différents acteurs concernés pour apporter les éclairages nécessaires, harmoniser les pratiques, rappeler à chacun ses engagements pour que le stage réponde pleinement à sa vocation. Cette charte s'inspire d'initiatives régionales et a vocation à les remplacer ou à les compléter.

La charte nationale du stage est un document évolutif qui tient compte de la pratique et des modifications que le Comité national du stage jugera utiles d'apporter au déroulement du stage ou à la formation des experts-comptables stagiaires.

## OBJECTIFS DE LA CHARTE

- Expliquer le contexte du stage, en rappeler les exigences et sensibiliser les intervenants au déroulement du stage ainsi qu'aux prérogatives et obligations qui en découlent. C'est la raison de l'orientation contractuelle donnée à ce document.
- Accompagner les experts-comptables stagiaires tout au long de leur stage jusqu'à l'obtention du diplôme d'expertise comptable.
- Rappeler le rôle du maître de stage, du contrôleur de stage et définir le cadre de leur mission.
- Présenter les structures et outils à la disposition des experts-comptables stagiaires.
- Fournir les conseils nécessaires.

## LE PROFIL DU STAGIAIRE

Le stagiaire doit :

- S'inscrire en stage d'expertise comptable en déposant le dossier d'inscription.
- Justifier d'une formation initiale minimale.
- S'engager à respecter les textes, règlements et procédure régissant le stage.
- S'engager à remplir l'ensemble de ses obligations dans les délais.

## ENGAGEMENT DES PARTIES

Le stagiaire vis-à-vis du cabinet d'expertise comptable

Le stagiaire s'engage à :

- ✚ Effectuer le stage avec assiduité ;
- ✚ Suivre les journées de regroupement aux dates fixées par l'Ordre des Experts-Comptables en cas d'absences non justifiées et imputable au stagiaire, le coût de la formation reste à sa charge ;
- ✚ Se rendre utile à son maître de stage ;
- ✚ Respecter le secret professionnel et se montrer digne de la profession ;
- ✚ Respecter la clientèle du maître de stage ;
- ✚ Préparer les épreuves du diplôme d'expertise comptable ;
- ✚ Accepter les travaux s'inscrivant dans le cadre des missions de l'expert-comptable et/ou commissaire aux comptes de manière à assurer sa formation pratique dans les disciplines professionnelles nécessaires à l'exercice de l'expertise comptable et/ou commissariat aux comptes.
- ✚ Satisfaire aux obligations de formation (préparer les e-learning, valider les quizz) ;
- ✚ Respecter les délais de remise des fiches annuelles des travaux professionnels commentées et signées par le maître de stage, accompagnées d'une annexe et des rapports semestriels ;
- ✚ Signifier au Conseil régional dans un délai d'un mois, tout changement intervenant pendant le cours de stage et fournir les justificatifs correspondants – démission, changement de maître de stage, interruption...
- ✚ Se soumettre aux mesures de contrôle prise par l'Ordre des Experts-Comptables.
- ✚ À rembourser l'entreprise tout ou partie des dépenses effectivement réalisées par son employeur pour sa formation, en cas de départ de l'entreprise avant un certain délai fixé par la clause de dédit formation.

Le cabinet d'expertise comptable vis-à-vis du stagiaire expert-comptable s'engage à :

- ✚ Soutenir le stagiaire par ses conseils, le guider dans ses travaux ;
- ✚ Confier au stagiaire expert-comptable des travaux s'inscrivant dans le cadre des différentes missions de l'expert-comptable et du commissaire aux comptes de manière à assurer sa formation pratique dans les disciplines professionnelles ;
- ✚ Permettre au stagiaire expert-comptable d'effectuer 200 heures au moins de travaux professionnels sur des missions de commissariat aux comptes sur les 2/3 du stage, soit sous la responsabilité du maître de stage initial, soit sous la responsabilité d'un confrère, maître de stage commissaire aux comptes pour cette partie des travaux professionnels ;
- ✚ Permettre au stagiaire de suivre les journées de formation obligatoires prévue par le règlement de stage ;
- ✚ Prendre en charge la cotisation annuelle et le coût des sessions de formations réglementaires du stagiaire comme prévu par la convention collective\* ;
- ✚ Considérer les journées de formation comme du temps de travail effectif sans devoir poser de RTT ou CP ;
- ✚ S'engager à participer à la réunion des maîtres de stage organisée par le Conseil régional de l'Ordre ;
- ✚ Retourner la fiche annuelle des travaux professionnels du stagiaire dans le mois qui suit la fin des douze mois effectués, revêtue des observations et de la signature du maître de stage ;
- ✚ Compléter et signer la fiche d'envoi des rapports semestriels qui doivent être effectués par le stagiaire expert-comptable à partir de la 2<sup>ème</sup> année de stage.

*\* Le Conseil d'Administration de l'OPCA ATLAS a validé le 28 avril 2020 une enveloppe supplémentaire.*

**Le cabinet d'expertise-comptable et l'Ordre des Experts-Comptables veillent à échanger les informations nécessaires avant, pendant et après le stage.**

**Ils respectent par ailleurs leurs règles respectives de confidentialité et de déontologie.**

**Maître de stage**

**Stagiaire**

Nom : ..... Prénom : .....

Nom : .....Prénom : .....

Date : .....

Date : .....

**Signature précédée de la mention "lu et approuvé"**

**Signature précédée de la mention "lu et approuvé"**

**STAGE A L'ETRANGER  
HORS METROPOLE  
UNION EUROPEENNE ET HORS UNION EUROPEENNE**

*QUESTIONNAIRE A COMPLETER PAR LE MAITRE DE STAGE PROPOSE*

Demande d'inscription au registre du stage présentée par M.....

*BULLETIN DE RENSEIGNEMENTS GENERAUX*

**Identité du Maître de stage proposé :**

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse Professionnelle : .....

E-mail : .....

**Caractéristiques personnelles du Maître de stage :**

Date et lieu de naissance : .....

**Diplômes et dates d'obtention :**

Diplôme d'Expert Comptable <sup>(1)</sup> ..... Date d'obtention : ..... Pays : .....

Autres ..... Diplômes : .....

**Nature des travaux confiés au stagiaire <sup>(2)</sup> :**

- tenue et surveillance de comptabilité :
- révision :
- organisation comptable :
- assistance fiscale :
- commissariat aux comptes :
- expertise judiciaire :
- autres missions (en préciser la nature) :

(1) Copie du Diplôme d'Expert-Comptable à fournir

(2) Répondre par oui ou par non et préciser le pourcentage du temps passé à l'exécution de ces travaux dans l'emploi du temps général.